

Учреждение
«Гомельская областная
инфекционная клиническая
больница»



ПЛАН
мероприятий по предупреждению и профилактике коррупционных проявлений
в учреждении «Гомельская областная инфекционная клиническая больница»
на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Организация изучения сотрудниками учреждения антикоррупционного законодательства, проведение разъяснений по профилактике и предупреждению коррупционных проявлений, также при участии представителей правоохранительных органов	Не реже одного раза в год	Комиссия, руководители структурных подразделений
2	Осуществление постоянного контроля за полнотой перечней должностей государственных должностных лиц и должностей лиц, приравненных к государственным должностным лицам, и при наличии оснований (изменение штатного расписания, трудовых обязанностей работников и др.) внесение в эти перечни необходимые изменения и дополнения	Постоянно	Начальник отдела кадров
3	Вручение под роспись памяток об основных нормах антикоррупционного законодательства Республики Беларусь лицам, назначенным (принимаемым) на должности государственного должностного лица и лица, приравненного к государственному должностному лицу, для формирования у этих лиц антикоррупционного сознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям	Постоянно	Отдел кадров
4	Ознакомление под роспись должностных лиц, относящихся к государственным должностным лицам, с обязательствам по соблюдению ограничений, установленных ст. 17-20 Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года № 305-3 «О борьбе с коррупцией»	Постоянно	Отдел кадров

5	Ознакомление по роспись вновь принятых работников У «ГОИКБ» с нормами Закона Республики Беларусь от 15 июля 2015 года № 305-З «О борьбе с коррупцией»	Постоянно	Отдел кадров
6	Разъяснение ответственности за коррупционные правонарушения и неотвратимости наказания за них	Постоянно	Комиссия, руководители структурных подразделений
7	При проведении аттестации руководителей и специалистов предусматривать проверку знания руководителями и специалистами, занимающими должности государственных должностных или приравненных к ним лиц, требований антикоррупционного законодательства, включенных в обязательство государственного должностного лица и памятки (для государственных должностных и приравненных к ним лиц)	Постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе, начальник отдела кадров
8	Актуализация карты коррупционных рисков	По мере необходимости, но не реже одного раза в год	Комиссия
9	Осуществление детального анализа каждого случая совершения коррупционного правонарушения с последующим принятием мер по недопущению аналогичных случаев	По мере поступления информации	Председатель, заместитель председателя комиссии
10	Принятие исчерпывающих мер воздействия к должностным лицам, не осуществляющим надлежащую деятельность по противодействию коррупции	Постоянно	Председатель комиссии
11	Оперативное реагирование на информацию, поступившую от граждан, о злоупотреблениях должностных лиц У «ГОИКБ»	Немедленно	Председатель, заместитель председателя комиссии
12	Усиленный контроль за деятельностью должностных лиц, работников и использованием ими рабочего времени. Проверка соблюдения трудовой и исполнительской дисциплины в целях выявления и предупреждения	Постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе,

	фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины		комиссия по проверке трудовой и исполнительской дисциплины
13	Проведение анонимного анкетирования среди пациентов У «ГОИКБ» с включением в анкету вопросов, касающихся коррупционных проявлений со стороны работников У «ГОИКБ», а также вопросов по оценке деятельности учреждения (структурного подразделения)	Постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе, руководители структурных подразделений, организационно-методический отдел
14	Обеспечение работы «горячей линии» для обращений граждан в учреждении	Постоянно	Врач-инфекционист (заведующий) приемного отделения
15	Обеспечение доступности для граждан «Книги замечаний и предложений»; проведение системного анализа и контроля за устранением обоснованных жалоб и замечаний, выполнением решений принятых по обращениям граждан, признанными необоснованными	Постоянно	Ответственный за ведение «Книги замечаний и предложений», ответственный по работе с обращениями граждан
16	Повышение квалификации, организация обучения специалистов У «ГОИКБ», участвующих в проведении процедур закупок, принципам и правилам закупок, а также обеспечения прозрачности, законности при их проведении с целью снижения коррупционных рисков	Постоянно	Главный врач, отдел кадров
17	Проведение инвентаризации материальных ценностей, обеспечение полной и точной проверки фактического наличия имущества; проведение внеплановой инвентаризации, установление причин возникновения недостатков и излишков, а также лиц, виновных в их возникновении	Не реже одного раза в год	Бухгалтерия, начальник планово-экономического отдела

18	Обеспечение неукоснительного соблюдения законодательства при сдаче в аренду государственного имущества, своевременное взыскание арендной платы	Постоянно	Начальник планово-экономического отдела, главный бухгалтер
19	Обеспечение и организация проведения систематического внутривозвратного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, порядком осуществления закупок товаров (работ, услуг)	Постоянно	Главный врач, заместитель главного врача по лечебной работе, главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела, начальник отдела материально-технического снабжения
20	Обеспечение систематического контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, в том числе в части их использования на выполнение капитальных и текущих ремонтов, на закупку продуктов питания	Постоянно	Главный врач, главный бухгалтер, начальник планово-экономического отдела
21	Обеспечение контроля за использованием служебного автотранспорта	Не реже одного раза в год	Бухгалтерия
22	Обеспечение работы комиссии по установлению стимулирующих выплат в соответствии с требованиями законодательства, в том числе соблюдение принципов социальной справедливости, прозрачности и общедоступности решений комиссии	Постоянно	Главный врач
23	Осуществление контроля за соблюдением правил хранения и использования наркотических средств и психотропных веществ в учреждении	Постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе, главная медицинская сестра

24	Обеспечение системного контроля за выдачей листков и справок о временной нетрудоспособности	Постоянно	Главный врач, заместитель главного врача по лечебной работе
25	Предоставление объективных сведений при проведении медицинских осмотров граждан призывного возраста, уделив особое внимание гражданам, которым предоставлено право на отсрочку от призыва	Постоянно	Заместитель главного врача по лечебной работе, врач-инфекционист (заведующий) инфекционного отделения № 4
26	Рассмотрение, учет и анализ поступающей из правоохранительных и контролирующих органов информации о нарушениях антикоррупционного законодательства	По мере поступления информации	Председатель, заместитель председателя комиссии

СОГЛАСОВАНО:

Бортновская Е.П. 

Солонкова Д.В. 

Павлюченко Л.И. 

Соловьева Е.А. 

Рогалевич Е.В. 

Терешков Д.В. 

Дмитрачкова Е.Н. 